



COMUNE DI CUASSO AL MONTE
Provincia di Varese
Via Roma n. 58 - 21050 CUASSO AL MONTE
Tel. 0332/939001 - fax 0332/938180
E mail: segreteria@comune.cuassoalmonte.va.it
PEC: comune@pec.comune.cuassoalmonte.va.it

DECRETO DEL SINDACO N. 12 DEL 07/10/2021

OGGETTO: DECRETO DI NOMINA DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA - RESPONSABILE DELL'AREA AFFARI GENERALI E DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIA.

L'anno **DUEMILAVENTUNO**, il giorno **SETTE** del mese di **OTTOBRE**, nei locali della Casa Comunale di Cuasso al Monte (VA), ubicata in via Roma, n. 58,

IL SINDACO

PREMESSO che i giorni 3/4 ottobre 2021 hanno avuto luogo le consultazioni elettorali per l'elezione diretta del Sindaco e del Consiglio Comunale;

RILEVATO che:

- ✓ il Comune di Cuasso al Monte non dispone, nella dotazione organica, di figure aventi qualifica dirigenziale e pertanto la disciplina dell'assegnazione degli incarichi di vertice è regolata dall'articolo 109, comma 2, del d.lgs. n. 267/2000 e dalle disposizioni contrattuali che vanno dagli articoli 13 a 17 del Ccnl Funzioni locali 21/5/2018;
- ✓ il sistema organizzativo vigente attribuisce le funzioni apicali/di vertice dell'ente, ed in particolare quelle per la direzione delle strutture, a personale avente categoria "D";

VISTI:

- ✓ l'art. 50, comma 10 del d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267, che attribuisce al Sindaco il potere di nomina dei responsabili dei servizi e la definizione degli incarichi dirigenziali;
- ✓ l'art. 107 del d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 che, in applicazione dei principi di separazione tra le competenze di indirizzo e gestione, attribuisce la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica ai dirigenti;
- ✓ l'art. 109 del d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 secondo il quale nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107 possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga ad ogni diversa disposizione;

ATTESO che il CCNL funzioni locali del 21.05.2018 ha ridisciplinato l'area delle posizioni organizzative prevedendo, all'art 17, che, negli enti privi di personale dirigenziale, i responsabili delle strutture apicali, secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono titolari delle posizioni organizzative;

CONSIDERATA la necessità di affidare la responsabilità delle Aree Affari Generali ed Economico Finanziaria, al relativo responsabile, Sig.ra MARIA LUISA VIMERCATI, ai sensi dell'art. 109, comma 2, del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, assegnando al medesimo tutti i compiti, compresa l'adozione degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo statuto espressamente non riservano agli organi di governo, previsti dall'art. 107, commi 2 e 3, del medesimo T.U.;

VISTO il vigente "Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi" adottato con deliberazione della Giunta Comunale n. 59 in data 20/12/2016, esecutiva ai sensi di legge, e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il vigente "Regolamento per la graduazione, conferimento, valutazione e revoca delle posizioni organizzative – categorie D e C", adottato con deliberazione della Giunta Comunale n. 38 in data 26.04.2019, esecutiva ai sensi di legge;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 44 in data 21/05/2019, con la quale è stato deliberato quanto segue:

"..... omissis"

2) di prendere atto della graduazione delle posizioni organizzative effettuata dal Nucleo di Valutazione relative alle Aree

- ✓ Affari Generali;
- ✓ Economico Finanziaria;

attribuendo alle stesse il valore economico come da prospetto che segue:

Posizione organizzativa	Punteggio	Retribuzione di posizione
Area Affari Generali ed Area Economico Finanziaria	93	14.000,00

3) di stabilire che:

- ✓ la retribuzione di risultato venga quantificata nella misura del 20% della retribuzione di posizione, ai sensi dell'art. 15, quarto comma, del CCNL 21.05.2018;

PRESO atto del Provvedimento del Sindaco n. 8 in data 10/08/2020 con oggetto: "Adeguamento delle retribuzioni di posizione e di risultato ai titolari di P.O";

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modificazioni;

VISTO il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modificazioni;

DISPONE

1) **DI NOMINARE** Responsabile delle Aree **AFFARI GENERALI** ed **ECONOMICO FINANZIARIA** la dipendente di ruolo Sig.ra **MARIA LUISA VIMERCATI** – profilo professionale "Istruttore Direttivo Amministrativo" – categoria D – posizione economica D 5, con decorrenza immediata, conferendo alla stessa la titolarità della posizione organizzativa.

2. **DI AFFIDARE** alla stessa i compiti, compresa l'adozione degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo statuto espressamente non riservano agli organi di governo, previsti dall'art. 107, commi 2 e 3, del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

3. **CHE IL DIPENDENTE** ha diritto alla sola retribuzione di posizione e di risultato previste per la posizione organizzativa nonché, sussistendone i presupposti, anche ai compensi aggiuntivi previsti dall'articolo 18 del Ccnl Funzioni Locali del 21/5/2018 con esclusione di ogni altro compenso o elemento retributivo.

4. **IL COMPENSO** per la titolarità della posizione organizzativa di cui alle Aree Affari Generali ed Economico Finanziaria è stato determinato, con la deliberazione della Giunta Comunale n. 44//2019, citata in premessa, come segue:

- a. retribuzione di posizione: euro 14.000,00;
- b. retribuzione di risultato: sulla base delle risultanze della valutazione, nell'ambito dello specifico fondo, come determinato ai sensi dell'articolo 15, comma 4, del CCNL funzioni locali 21.05.2018;

DIPENDENTE	RETRIBUZIONE DI POSIZIONE (per n. 13 mensilità)	RETRIBUZIONE DI RISULTATO	
		Percentuale	Importo
Vimercati Maria Luisa	€ 14.000,00	20%	€ 2.800,00

5) **DI PROVVEDERE** alla pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio del comune, nonché sul sito web istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione Trasparente > Personale > Posizioni organizzative".

6) **DI DARE ATTO** che il presente decreto:

- ✓ è pubblicato all'Albo Pretorio on-line nel sito web istituzionale di questo Comune, accessibile al pubblico (art. 32, 1° comma, legge 18.06.2009, n. 69) per 15 giorni consecutivi;
- ✓ è pubblicato in modo permanente sul sito web istituzionale nella sezione "Amministrazione Trasparente > Provvedimenti > Provvedimenti dirigenti", ai sensi dell'art. 23 del d.lgs. 14.03.2013, n. 33



IL SINDACO
Loreana Bohora
Loreana Bohora

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N. _____ del Registro delle Pubblicazioni all'Albo Pretorio on line

Copia del presente provvedimento è pubblicato all'Albo on line del Comune di Cuasso la Monte in data _____ al n. _____ del Registro delle Pubblicazioni all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 25, comma 3 del vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

IL DIPENDENTE
INCARICATO ALLA PUBBLICAZIONE
Sonia Consoli